**KOP SURAT**

**KEMENTERIAN/LEMBAGA (SATKER)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nomor | : | ............................................ | ........................... 20XX |
| Sifat | : | Segera. |  |
| Lampiran | : | - |  |
| Hal | : | Permohonan Pembayaran \*(Gaji Induk, Gaji Susulan, Kekurangan Gaji, Gaji Terusan)\* dengan mekanisme Pembayaran Langsung melalui rekening Bendahara Pengeluaran |  |

Yth. Kepala Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Jakarta VI

Jl. Ir. H. Juanda No.19 Lantai 1

Jakarta Pusat – 10120

Menunjuk Peraturan Menteri Keuangan Nomor 62 Tahun 2023 Tentang Perencanaan Anggaran, Pelaksanaan Anggaran, serta Akuntansi dan Pelaporan Keuangan dengan ini kami mohon agar dapat diberikan ijin untuk pembayaran \*(Gaji Induk, Gaji Susulan, Kekurangan Gaji, Gaji Terusan)\* dengan mekanisme Pembayaran Langsung melalui rekening Bendahara Pengeluaran pada SPM dengan rincian sebagai berikut :

1. Satker / Kode Satker : ………………………………....................... (.................)
2. Nomor SPM : ………………………………..
3. Tanggal SPM : ………………………….........
4. Nilai SPM : Rp …………………………..
5. Uang Makan bulan : ………………………….........

Dengan alasan :

………………………………........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Demikian disampaikan untuk dapat dimaklumi.

Catatan  
\*Pilih salah satu

Kuasa Pengguna Anggaran,

.............................................

NIP. .....................................